

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение
города Москвы «Школа № 922»
Регистрационный № 1037739286420

111555 г.Москва, ул.Молостовых, д.6А; тел./факс: 8-(495)-300-44-81

e-mail: 922@edu.mos.ru, <http://www.sch922v@yandex.ru>

ИНН/КПП 7720261048/772001001

ПРОТОКОЛ

Заседания Управляющего Совета ГБОУ «Школы» № 922.

09.10.2018

№ 1

Присутствовали:

1. Филипов Виктор Владимирович -- директор ГБОУ Школа № 922
2. Громов Иван Игоревич – кооптированный член УС, председатель УС
3. Лузгин Сергей Юрьевич - член управляющего совета от Департамента образования г. Москвы
4. Овчинников Сергей Анатольевич – представитель родительской общественности
5. Шаталова Лариса Юрьевна - представитель родительской общественности
6. Едемская Евгения Ивановна – учитель
7. Шария Людмила Сергеевна – представитель родительской общественности
8. Данилов Данил Валерьевич - представитель родительской общественности
9. Васютин Роман Игоревич - учитель
10. Чупеева Наталья Станиславовна – воспитатель
11. Иванова Ольга Владимировна – сотрудник ДО
12. Сошникова Анна Алексеевна - представитель родительской общественности
13. Севостьянова Марина Леонидовна – сотрудник

Отсутствовали:

1. Копылова Екатерина Викторовна – представитель родительской общественности
2. Ролдугина Екатерина Эдуардовна - представитель родительской общественности
3. Родина Людмила Николаевна – заместитель директора ГБОУ Школа № 922.
4. Анохина Екатерина Юрьевна – кооптированный член УС
5. Зырянова Светлана Игоревна - представитель родительской общественности
6. Христова Мария Максимовна - представитель родительской общественности
7. Печатникова Валерия Валерьевна - представитель родительской общественности

8. Афанасьева Елена Николаевна – представитель профсоюзного комитета
9. Романова Елена Викторовна – учитель

Повестка дня:

1. Согласование размера родительской платы за услуги присмотра и ухода ГПД, изменения в Договоре на услуги присмотр и уход за детьми в группах продлённого дня
2. Согласование Положений (Положение о фонде учебной литературы, Положение о библиотеке, Положение о работе комиссии по проверке экстремистских материалов в библиотеке ГБОУ Школа № 922) и Правил (Правила пользования учебниками, Правила пользования библиотекой)
3. Согласование графика диагностик МЦКО
4. Исключение членов УС, не посещающих заседания
5. Разное

По первому вопросу слушали Ковровскую Людмилу Васильевну, которая предложила оставить стоимость оплаты за ГПД в 2018 – 2019 учебном году в размере 2100 рублей за присмотр и уход до 16:20 и 3500 рублей до 18:20, а также внести изменения в Договор на услуги присмотр и уход за детьми в группах продлённого дня а именно:

Внести в следующие пункты изменения

- 4.5. Дни отсутствия детей в ГПД, без уважительной причины подлежат оплате.

Исключение составляют случаи:

- санаторно-курортное лечение (предоставляются подтверждающие документы);
- посещение ребенком культурно-спортивных мероприятий (предоставляются подтверждающие документы).

- 5.2. Перечень льгот по родительской плате:

- дети сотрудников комплекса ГБОУ Школа № 922 – 50 % (с ребенка, посещающего ГПД).

- 5.3. Перечень документов для подтверждения льготы по родительской плате:

- справка с места работы (для сотрудников комплекса ГБОУ Школа № 922).

VII. Порядок изменения и расторжения договора

- 7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение Договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней в письменном виде.

- 7.3. Договор может быть расторгнут в судебном порядке.

- 7.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

- 7.4.1. Заказчиком в случае ненадлежащего оказания услуги присмотр и уход за ребёнком в ГПД и(или) нарушением п. 2.1. настоящего Договора Исполнителем.

- 7.4.2. Исполнителем в случае неоднократного (от двух и более раз) нарушения п.п. 2.2.1., 2.2.5., 2.2.7., 2.2.14., 3.1.2 настоящего Договора Заказчиком.

- 7.4.3. Решение об одностороннем расторжении настоящего Договора направляется второй стороне в оригинале лично или по адресу второй стороны, указанному в п. IX Договора.

Внести изменения в Положение о предоставлении услуги «Присмотр и уход за детьми» в группах продлённого дня в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 922» от 01.09.2016 в следующие пункты:

5.2. Порядок предоставления льгот по родительской плате:

- дети сотрудников комплекса ГБОУ Школа № 922 – 50 %.

5.3. Для подтверждения указанных льгот родителем (законным представителем) представляются следующие документы:

- справка с места работы (для сотрудников комплекса ГБОУ Школа № 922).

6.6. В случае отсутствия ребенка в школе родитель (законный представитель) уведомляет воспитателя ГПД об отсутствии ребенка посредством телефонной связи или лично в течение первого дня отсутствия, при этом отсутствие ребенка отмечается в таблице учета посещаемости детьми ГПД. В случаях длительного отсутствия ребенка по уважительным причинам более 5-ти рабочих дней непрерывно, родительская плата за этот период не взимается на основании следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) о временном выводе ребенка из списков воспитанников ГПД с сохранением места (в случае санаторно-курортного лечения или участия ребенка в выездных культурно-спортивных мероприятиях).

Решили принять стоимость оплаты за ГПД на 2018 – 2019 учебный год в размере 2100 рублей за присмотр и уход до 16:20 и 3500 рублей до 18:20, принять Положение с учетом поправок: предоставить скидку на оплату ГПД сотрудникам школы от 50% до 100% в зависимости от дохода семьи по решению финансовой комиссии УС, скорректировать пункт 6.6, касающийся вопросов временного вывода ребенка из списков воспитанников ГПД с сохранением места.

Результаты голосования:

За – единогласно

Против – нет

Воздержались – нет

По второму вопросу слушали Громову О.Ю., которая познакомила присутствующих с Положениями (Положение о фонде учебной литературы, Положение о библиотеке, Положение о работе комиссии по проверке экстремистских материалов в библиотеке ГБОУ Школа № 922) и Правил (Правила пользования учебниками, Правила пользования библиотекой) и предложила обсудить их содержание.

Решили: согласовать Положение о библиотеке с внесением поправок в стиль оформления, орфографию, пунктуацию, согласовать Положение о работе комиссии по проверке экстремистских материалов в библиотеке с внесением поправок, согласовать Положение о фонде учебной литературы, согласовать Правила пользования учебниками, Правила пользования библиотекой.

Результаты голосования:

За – единогласно

Против – нет

Воздержались – нет

По третьему вопросу слушали Филипова В.В. , который познакомил с графиком проведения диагностик МЦКО.

Решили: согласовать график диагностик МЦКО

Результаты голосования:

За – единогласно

Против – нет

Воздержались – 0

По четвертому вопросу слушали: Шаталову Л.Ю., которая предложила исключить из состава УС Копылову Е.В., Ролдугину Е.Э., Шибунееву Н.Н., принять в состав УС учащихся

Решили: исключить Копылову Е.В., Ролдугину Е.Э., Шибунееву Н.Н., организовать довыборы в УС на соответствующих территориях, провести выборы членов УС среди учащихся.

Результаты голосования:

За – единогласно

Против – нет

Воздержались – 0

По пятому вопросу слушали Шаталову Л.Ю., которая обратила внимание на неудовлетворительную работу клининговой компании по уборке помещений в здании по адресу ул. Молостовых д. 6а и отсутствия реакции со стороны уполномоченных лиц на жалобы со стороны родительской общественности.

Решили: в течение недели принять меры по исправлению ситуации с уборкой помещений.

Слушали Едемскую Е.И., которая предложила проводить мероприятия МРСД на базе разных зданий, подняла вопрос о наполнении и актуальности документов на сайте школы.

Решили: пригласить на следующее заседание Стадникова Р.А. для дачи пояснений по работе сайта.

Слушали Шария Л.С., которая затронула вопрос об оформлении фойе здания по адресу Федеративный проспект, д. 37, вопрос о рейтинге учащихся, вопрос об оценивании по предметам технология и ИЗО.

С протоколом ознакомлены:

Громов И.И.

Филипов В.В.

Овчинников С.А.

Едемская Е.И.

Шария Л. С

Васютин Р.И.

Чупеева Н.С.

Данилов Д.В.

Иванова О.В.

Сошникова А.А.

Севостьянова М. Л.

Лузгин С.Ю.

Шаталова Л.Ю.

Алексеева Юлия Юрьевна

8-495-300-44-81

09.10.2018