

ПРОТОКОЛ № 4

заседания Управляющего Совета
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школа № 922»

г. Москва

27 мая 2019 г.

Вид заседания: очередное.

Форма проведения заседания: заседание.

Дата проведения заседания: 27 мая 2019 г.

Место проведения заседания: г.Москва, ул.Молостовых, д.6А, ГБОУ Школа №922 (здание №1).

Время начала регистрации участников заседания: 18 час. 20 минут

Время окончания регистрации участников заседания: 18 час. 29 минут

Открытие заседания: 18 часов 30 минут.

Заседание закрыто: 20 час 50 минут.

На заседании Управляющего Совета **присутствовали** члены Управляющего Совета:

1. Филипов В.В. – директор ГБОУ Школа № 922
2. Лузгин С.Ю. - член Управляющего совета, представитель Учредителя
3. Шария Л.С. – председатель Управляющего совета, родитель
4. Ролдугина Е.Э. – заместитель председателя Управляющего совета, родитель
5. Шаталова Л.Ю. - член Управляющего совета, родитель
6. Романова Е. В.– секретарь Управляющего совета, сотрудник
7. Родина Л. Н. – член Управляющего совета, сотрудник
8. Чупеева Н.С. – член Управляющего совета, сотрудник
9. Васютин Р.И. - член Управляющего совета, сотрудник
10. Иванова О.В. – член Управляющего совета, сотрудник
11. Чикурников И.А. – член Управляющего совета, председатель первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа № 922
12. Едемская Е.И. – член Управляющего совета, сотрудник
13. Федотова В.– член Управляющего совета, обучающаяся 11 класса
14. Кравченко Р. – член Управляющего совета, обучающийся 11 класса
15. Кононаев К. - член Управляющего совета, обучающийся 9 класса

На заседании Управляющего Совета **отсутствовали** члены Управляющего Совета:

1. Печатникова В.В. - член Управляющего совета, родитель
2. Маджар Н.К. - член Управляющего совета, родитель
3. Хамидулин Т. - член Управляющего совета, обучающийся 11 класса
4. Порошин П. - член Управляющего совета, обучающийся 11 класса

На заседании Управляющего Совета **присутствовали приглашенные лица:**

1. Градов Михаил Владимирович – заместитель директора по содержанию образования
2. Манякин Андрей Владимирович – контрактный управляющий

Общее количество голосов, которыми обладают члены Управляющего Совета – 19 голосов.

Количество голосов, принадлежащих присутствующим на заседании Управляющего Совета составляет 79 % от общего числа голосов.

Кворум для решения поставленных на повестку дня вопросов имеется.

Заседание Управляющего Совета правомочно.

Председатель заседания – Шария Л.С.

Секретарь заседания – Романова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение регламента проведения очередного заседания Управляющего совета.
2. Результаты плановой проверки Управления государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования г.Москвы.
3. Результаты последней инвентаризации, проведенной в комплексе.
4. Ремонтные работы в комплексе в период летних каникул 2018-2019 уч. года.
5. Деятельность семейных детских садов.
6. Изменение логотипа школы.
7. Обсуждение вопроса открытия автошколы на базе ГБОУ Школа № 922.
8. Согласование стоимости обучения по платным программам дополнительного образования и платы за присмотр и уход за детьми в группе продленного дня на 2019-2020 уч. год.
9. Согласование режима обучения и сроков каникул на 2019-2020 уч. год.
10. Согласование резервного списка учащихся для получения бесплатного питания.
11. Обеспечение учебного процесса в 2019-2020 уч. году учебниками и учебными пособиями.
12. Внешний вид обучающихся.
13. Подведение итогов работы Управляющего совета за 2018-2019 уч. год.

1. Слушали: по первому вопросу повестки дня председателя Управляющего совета Шария Л.С., которая огласила повестку дня и регламент проведения заседания Управляющего совета.

Выступили: Филипов В.В. предложил определить время для обсуждения каждого вопроса повестки дня 5-7 минут.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: утвердить повестку дня и регламент проведения заседания, на обсуждение каждого вопроса повестки дня отводить 5-7 минут.

2. Слушали: по второму вопросу повестки дня директора ГБОУ Школа № 922 Филипова В.В., который ознакомил членов Управляющего совета с результатами проверки Управления государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования г.Москвы, которая проходила в комплексе в апреле 2019 года.

Выступили: Шария Л.С. предложила выложить на сайт данную информацию без указания ФИО сотрудников и обучающихся.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: выложить на сайт информацию о результатах проверки.

3. Слушали: по третьему вопросу повестки дня Едемскую Е.И., которая попросила директора ознакомить членов Управляющего совета с результатами последней инвентаризации, проведенной в комплексе.

Выступили: Шария Л.С. высказала мнение, что ответ на данный вопрос требует тщательной подготовки. Филипов В.В. предложил финансовой комиссии Управляющего совета в составе Едемской Е.И., Шаталовой Л.Ю., Романовой Е.В. в течение июня 2019 года совместно с Акуловой Е.А., заместителем директора по управлению ресурсами, подготовить

информационную справку о результатах последней инвентаризации и представить её членам Управляющего совета на следующем заседании.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: финансовая комиссия Управляющего совета в составе Едемской Е.И., Шаталовой Л.Ю., Романовой Е.В. готовят информационную справку о результатах последней инвентаризации в комплексе и представляют её членам Управляющего совета на следующем заседании.

4. Слушали: по четвертому вопросу повестки дня Шария Л.С. о необходимости проведения ремонтных работ в зданиях комплекса.

Выступили: Манякин А.В. ознакомил членов Управляющего совета с планом ремонтных работ в период летних каникул в зданиях по адресу: ул. Молостовых, 6А, Свободный проспект, 9Б, Шоссе Энтузиастов, 100А, Федеративный проспект, 45, Федеративный проспект, 37А. Окончание ремонтных работ 15 августа 2019 года. Романова Е.В. предложила выложить на сайт информацию о предстоящих запланированных ремонтных работах.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: выложить на сайт информацию о предстоящих запланированных ремонтных работах.

5. Слушали: по пятому вопросу повестки дня Шария Л.С. о деятельности детских садов в комплексе.

Выступили: Шаталова Л.Ю. высказала мнение, что необходимо на сайте отразить информацию о сотрудниках, которые отвечают за организацию и деятельность семейных детских садов.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: выложить на сайт информацию о сотрудниках (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон), отвечающих за организацию и деятельность семейных детских садов.

6. Слушали: по шестому вопросу повестки дня Шаталову Л.Ю. с предложением вернуть на сайт школы логотип «Сова».

Выступили: в прениях приняли участие члены Управляющего совета с предложением провести конкурс по разработке и выбору логотипа школы.

Голосовали:

« за » – 14 голосов;

« против » – 1 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: провести конкурс по разработке и выбору логотипа школы в сентябре – октябре 2019 года.

7. Слушали: по седьмому вопросу повестки дня Романову Е.В. о возможности открытия автошколы на базе комплекса.

Выступили: Филипов В.В. сообщил, что школа не может установить необходимую для открытия автошколы бетонную эстакаду, так как это будет считаться капитальным строением на территории школы, что недопустимо. Градов М.В. сообщил о возможности участия в

городском проекте «Профессиональное обучение без границ», в рамках которого, сотрудничая с колледжами, можно пройти обучение, в том числе, автоделу.

Голосовали:

« за » – 14 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 1 голос.

Решили: продолжить сотрудничество с колледжами в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ», на сайте отразить информацию (до 15.06.2019) о колледжах, с которыми сотрудничает школа.

8. Слушали: по восьмому вопросу повестки дня Романову Е.В. о согласовании стоимости обучения по платным программам дополнительного образования и платы за присмотр и уход за детьми в группе продленного дня на 2019-2020 уч.год.

Выступили: Едемская Е.И., Ролдугина Е.Э. предложили увеличить стоимость обучения по следующим платным программам дополнительного образования:

«Изо-студия» - 1900 руб/месяц;

«Мир лексики и грамматики» - 1500 руб/месяц;

«Знайка» (по адресу: ул. Молостовых, д.6А) - 5500 руб/месяц;

«Студия эстрадного танца» - 2300 руб/месяц;

«Танцевальная студия» - 2300 руб/месяц;

«Тхэквондо» (по адресу: Федеративный пр, д.37А) - 3000 руб/месяц.

Стоимость обучения по остальным платным программам дополнительного образования из списка оставить прежней (на уровне 2018-2019 уч.года) (Приложение 1).

Романова Е.В. предложила оставить стоимость платы за присмотр и уход за детьми в группе продленного дня на 2019-2020 уч.год в размере 2100 рублей за присмотр и уход до 16:20 и 3500 рублей до 18:20.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: согласовать стоимость обучения по платным программам дополнительного образования и платы за присмотр и уход за детьми в группе продленного дня на 2019-2020 уч.год.

9. Слушали: по девятому вопросу повестки дня Романову Е.В. об итогах голосования родителей по выбору режима обучения и сроков каникул на 2019-2020 уч.год.

Выступили: Родина Л.Н. предложила согласовать выбранный большинством родителей модульный режим обучения и следующие сроки каникул:

с 09.10.2019 по 13.10.2019 (5 дней)

с 20.11.2019 по 24.11.2019 (5 дней)

с 28.12.2019 по 08.01.2020 (12 дней)

с 19.02.2020 по 23.02.2020 (5 дней)

с 08.04.2020 по 12.04.2020 (5 дней)

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голос.

Решили: согласовать модульный режим обучения и выбранные сроки каникул на 2019-2020 учебный год.

10. Слушали: по десятому вопросу повестки дня Романову Е.В., которая зачитала служебную записку, подготовленную специалистом по питанию (здание1) Холиной Н.И. Холина Н.И. просит Управляющий совет согласовать резервный список обучающихся здания № 1 на получение двухразового горячего питания за счет средств г. Москвы.

Выступили: Филипов В.В., Ролдугина Е.Э., Шария Л.С. предложили к августовскому заседанию Управляющего совета подготовить резервный список обучающихся на получение двухразового горячего питания за счет средств г. Москвы по всему комплексу.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: Акуловой Е.А. взять на контроль составление резервного списка обучающихся на получение двухразового горячего питания за счет средств г. Москвы.

11. Слушали: по одиннадцатому вопросу повестки дня Романову Е.В., которая зачитала служебную записку, подготовленную библиотекарем Громовой О.Ю., о порядке формирования заказа на закупку учебников и учебных пособий.

Выступили: Манякин А.В. сообщил, что контрактная служба заключила все необходимые договора, сроки поставок учебников и учебных пособий – до 20.08.2019 г. Градов М.В. дал разъяснения Управляющему совету об обеспечении учебниками и учебными пособиями классов по программам «Эффективная начальная школа» и «Математическая вертикаль», об участии в городских образовательных проектах.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: принять информацию к сведению.

12. Слушали: по двенадцатому вопросу повестки дня Шария Л.С., которая сказала, что в школе ослаблен контроль внешнего вида обучающихся (шорты, прозрачные блузки и тд.).

Выступили: Едемская Е.И. обратила внимание членов Управляющего совета на неточные формулировки в положении о внешнем виде обучающихся. Градов М.В. высказал мнение о необходимости положения о рейтинге класса, в котором одним из пунктов будет внешний вид обучающихся.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: необходимо разработать положение о рейтинге класса, доработать положение о внешнем виде обучающихся.

13. Слушали: по тринадцатому вопросу повестки дня Шария Л.С., которая проанализировала деятельность Управляющего совета в 2018-2019 уч.году.

Голосовали:

« за » – 15 голосов;

« против » – 0 голосов;

« воздержались » – 0 голосов.

Решили: признать деятельность Управляющего совета в 2018-2019 уч. году удовлетворительной.

Все вопросы повестки дня очередного заседания Управляющего Совета ГБОУ Школа № 922 рассмотрены.

Подсчет голосов по вопросам повестки дня проводила: Романова Е.В.

Председатель Управляющего совета:

«27» мая 2019 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь Управляющего совета:

«27» мая 2019 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 1
к протоколу № 4 от «27» мая 2019 г.
 заседания Управляющего Совета
 Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
 города Москвы «Школа № 922»

**Список платных программ дополнительного образования
 на 2019-2020 уч.г**

№ п/п	Наименование платной программы дополнительного образования	Адрес реализации программы	Кол-во часов в неделю	Стоимость в месяц (руб.)
1.	«Английский для малышей»	Молостовых ул, д. 4А	2	2500
2.	«Английский с удовольствием»	Федеративный пр-т, д. 37А	2	2500
3.	Английский язык	Ш.Энтузиастов, д. 100А	1	2500
4.	«Бальные спортивные танцы «Русский стандарт»	Молостовых ул, д. 4Б	2	2400
5.	Баскетбол	Молостовых ул, д. 6А	2	2000
6.	«Волшебная кисточка»	Свободный пр-т, д. 7А	2	2500
7.	«Вместе с мамой»	Федеративный пр-т, д. 56	1	1400
8.	«В стране занимательной математики»	Федеративный пр-т, д. 56	1	1500
9.	«Думай-ка»	Молостовых ул, д. 4А	2	2500
10.	«Думай-ка»	Федеративный пр-т, д. 56	1	1600
11.	«Занимательная логика»	Федеративный пр-т, д. 56	1	1500
12.	«Занимательный английский»	Саянская ул, д. 15Г	2	2500
13.	«Занимательный английский»	Молостовых ул, д. 6А	1	1200
14.	«Золотое зернышко»	Молостовых ул, д. 4А	2	2500
15.	Изо-студия	Федеративный пр-т, д. 45 Зеленый пр-т, д. 101А Федеративный пр-т, д. 56	1	1900
16.	LEGO education WEDO	Ш.Энтузиастов, д. 100А	2	2500
17.	«Логоритмика»	Свободный пр-т, д. 9Б	1	1600
18.	«Малышарики»	Свободный пр-т, д. 9Б	2	1600
19.	Мини-футбол	Ш.Энтузиастов, д. 100А	2	3000
20.	«Мир лексики и грамматики»	Молостовых ул, д. 6А	1	1500
21.	«Развивай-ка»	Ш.Энтузиастов, д. 100А	6	4000
22.	Развитие детей дошкольного возраста и адаптация к школе	Федеративный пр-т, д. 37А	6	4000
23.	Группа раннего творческого развития «Знайка»	Молостовых ул, д. 6А	9	5500
24.	«Светлячок» (индивидуальные занятия)	Саянская ул, д. 15Г	4	1600
25.	«Страна чудес»	Саянская ул, д. 15Г	2	3600
26.	Студия эстрадного танца	Федеративный пр-т, д. 37А	2	2300
27.	Танцевальная студия	Федеративный пр-т, д. 45 Зеленый пр-т, д. 101А	2	2300
28.	Театр-мюзикл «Чародеи»	Молостовых ул, д. 4А	2	2500
29.	ТРИЗ	Саянская ул, д. 15Г	1	1300
30.	Тхэквондо	Ш.Энтузиастов, д. 100А	3	3800
31.	Тхэквондо	Федеративный пр-т, д. 37А	6	3000
32.	«Умные звуки»	Молостовых ул, д. 4А	2	2500
33.	Фитбол	Саянская ул, д. 15Г	2	2500
34.	Фитнес для малышей	Молостовых ул, д. 4А	2	2500
35.	Фитнес-аэробика	Саянская ул, д. 13А	2	2800
36.	Футбол	Молостовых ул, д. 4А	2	2500

37.	Хип-хоп	Ш.Энтузиастов, д. 100А	3	4000
38.	Художественная гимнастика (1 год обучения)	Федеративный пр-т, д. 37А	3	5000
39.	Художественная гимнастика (2 год обучения)	Федеративный пр-т, д. 37А	3	4000
40.	Художественная гимнастика	Саянская ул, д. 13А	3	3500
41.	«Читай-ка» (кубики Зайцева)	Федеративный пр-т, д. 45 Зеленый пр-т, д. 101А Федеративный пр-т, д. 56	2	2600
42.	«Шаг к экзамену»	Молостовых ул, д. 6А Молостовых ул, д. 10Б	1	1200
43.	«Школа мяча»	Федеративный пр-т, д. 56	2	2500
44.	«Школа мяча»	Федеративный пр-т, д. 45	1	1250
45.	«Этот удивительный мир звуков, ритма и гармонии»	Саянская ул, д. 15Г	2	2500